

**Zatwierdził:**

**ZAMAWIAJĄCY**  
**PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA**  
**IM. STANISŁAWA STASZICA W PILE**  
**ul. Podchorążych 10**  
**64-920 Piła**

Nr zamówienia:  
**AG-2240-17-13**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PRZEPROWADZONEGO ZGODNIE Z PRZEPISAMI  
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

**pn. Catering dla uczestników szkoleń**  
**w ramach projektu "Nauczyciel - kreator szkolnego sukcesu"**  
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX Rozwój  
wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.4 Wysoko wykwalifikowane kadry  
systemu oświaty

**Wspólny słownik zamówień- CPV:**

55500000-5 Usługi bufetowe oraz w zakresie podawania posiłków

**Zawartość specyfikacji:**

Część I Instrukcja dla Wykonawców i opis przedmiotu zamówienia

Część II Formularz oferty wraz z załącznikami

Część III Projekt umowy

**CZĘŚĆ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW I OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA**

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica w Pile**

adres:

ul. Podchorążych 10

64-920 Piła

telefon – 67 352-26-00 fax. 67 352-26-09

**adres internetowy: [www.pwsz.pila.pl](http://www.pwsz.pila.pl)**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm. ) zwanej dalej „Ustawą”.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Projekt "Nauczyciel - kreator szkolnego sukcesu" realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.4 Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty, na podstawie umowy zawartej pomiędzy Instytucją Pośredniczącą – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Poznaniu a Zamawiającym.

Obszar realizacji: powiat pilski, czarnkowsko-trzcianecki, złotowski. Cel projektu: Podniesienie kwalifikacji, kompetencji metodycznych i merytorycznych oraz wzrost motywacji do pracy u 200 nauczycieli (w tym 140 kobiet i 60 mężczyzn) z terenów wiejskich i/lub nauczycieli kształcenia zawodowego, zamieszkałych powiat pilski, czarnkowsko-trzcianecki lub złotowski. W ramach niniejszego postępowania przeprowadzonych zostanie szereg szkoleń specjalistycznych podczas, których zaplanowano również zabezpieczenie uczestników w ciepły posiłek tzw. lunch oraz przerwy kawowe pomiędzy poszczególnymi blokami godzinowymi. Szkolenia zostaną przeprowadzone w ramach ośmiu odrębnych warsztatów po 12 osób każdy. Łącznie 96 osób.

Usługa polegać będzie na zorganizowaniu 55 cateringów. Na jeden catering składa się ciepły posiłek (lunch) oraz catering kawowy dla 12 osób na 1 dzień. Miejsce wykonania usługi – siedziba Zamawiającego ul. Podchorążych 10, 64-920 Piła. Catering kawowy winien być podany przed rozpoczęciem szkolenia, a ciepły posiłek w trakcie trwania szkolenia. Szczegółowy harmonogram dostaw zostanie określony po ostatecznym ustaleniu harmonogramu zajęć.

W skład cateringu kawowego winno wchodzić co najmniej:

- 1) kawa sypana,
- 2) kawa rozpuszczalna,
- 3) herbata,
- 4) woda niegazowana/gazowana (0,5-1l/osobę),
- 5) soki owocowe (0,5-1l/osobę),
- 6) cytryna,
- 7) śmietanka do kawy,
- 8) cukier,
- 9) ciastka koktajlowe;

W skład ciepłego posiłku winno wchodzić co najmniej:

- 1) sałatka – 2 rodzaje,
- 2) kanapki koktajlowe,
- 3) porcja mięsa lub ryby na ciepło,
- 4) garmażerka.

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego menu zgodnie z opisem powyżej, które powinno być zróżnicowane dla każdego dnia (możliwa powtarzalność co 3-4 dni). Jedzenie musi być podane na zastawie estetycznej, porcelanowej lub porcelanopodobnej, stoły kryte obrusami, może być w formie stołu szwedzkiego. Szkolenia będą odbywały się w weekendy w okresie styczeń - sierpień 2014. Mogą to być różne, ale i te same weekendy, więc muszą się liczyć z potrzebą wykonywania różnych ilościowo dostaw w różnych dniach. W cenie usługi należy również ująć dostawę i rozłożenie, odbiór brudnych naczyń każdego dnia oraz obsługę kelnerską.

Zamawiający zastrzega, że termin zapłaty wynagrodzenia, za przeprowadzone szkolenia, uzależniony jest od otrzymania środków finansowych przez Zamawiającego od Instytucji Pośredniczącej (Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu) w ramach realizowanego Projektu. Wynagrodzenie należne Wykonawcy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. W razie braku chętnych słuchaczy na poszczególne bloki tematyczne szkoleń, zastrzega się możliwość rezygnacji z dostaw cateringów, bądź na przesunięcie terminu ich realizacji.

## IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

styczeń - sierpień 2014r.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.):
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie tj. w ciągu ostatnich 3 lat, byli głównym wykonawcą przy realizacji, co najmniej trzech usług cateringowych lub gastronomicznych dla min. 40 osób każda, odpowiadających swoim rodzajem co przedmiot niniejszego przetargu. Zamawiający za usługi odpowiadające swoim rodzajem co przedmiot zamówienia będzie traktował usługi związane z zabezpieczeniem cateringu lub usługi gastronomicznej;
  - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) sytuacja finansowa i ekonomiczna wykonawcy zezwala na realizację zamówienia.W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1.1) – 1.4) winien spełniać co najmniej jeden z wykonawców.
2. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia określony wyżej warunek musi spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.
3. Zasady oceny spełniania warunków:

Zamawiający dokona oceny powyższych warunków na podstawie złożonych oświadczeń przez Wykonawców na zasadzie „spełnia”, „nie spełnia”.

## VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, należy przedłożyć:**
  - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych art. 22 ust. 1 ustawy - prawo zamówień publicznych, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenie powyższe składają wspólnie bądź ustanowiony pełnomocnik.
  - 2) Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należycie, stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

W przypadku ofert składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, powyższy wykaz składa jeden z uczestników postępowania.
2. **W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, należy przedłożyć:**
  - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia określone wyżej oświadczenie składa każdy z wykonawców samodzielnie.
  - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku osób fizycznych wykonawca składa wyłącznie oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia określony wyżej dokument składa każdy z wykonawców samodzielnie.

Wykonawca powołując się przy wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących ich stosunków) jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu iż będzie dysponować zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając zamawiającemu pisemne zobowiązanie



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 2.

### **3. Wykonawcy zagraniczni**

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia określony wyżej dokument składa każdy z wykonawców samodzielnie.

### **4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### **5. Zasady oceny spełniania warunków:**

Zamawiający dokona oceny powyższych warunków na podstawie złożonych dokumentów przez Wykonawców na zasadzie „spełnia”, „nie spełnia”.

## **VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ STRON ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. W prowadzonym postępowaniu przekazywanie przez Wykonawców i Zamawiającego wszelkich oświadczeń, zawiadomień oraz informacji będzie odbywało się na piśmie z wykorzystaniem faksu lub poczty elektronicznej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu i poczty elektronicznej uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania dokumentu.
3. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

### **4. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1) **Patrycja Kruk-Pachowicz** – tel. 067 352-27-86 od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 14.00 e-mail: [nauczyciel-kreator@pwsz.pila.pl](mailto:nauczyciel-kreator@pwsz.pila.pl)

## **VIII. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu wyznaczonego do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem otwarcia ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) oraz posiadały kolejno ponumerowane kartki.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
5. Formularz oferty i stosowne załączniki muszą być podpisane przez osobę (y) upoważnioną (e) do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawca może upoważnić inną osobę do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu. W takim przypadku umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy musi być udokumentowane pełnomocnictwem.
6. Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty musi być podana cyfrowo i słownie oraz być wyrażona w PLN.
7. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla skuteczności zastrzeżenia wymagane jest wypełnienie pkt. 7 Formularza ofertowego. Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu w części jawnej otwarcia ofert.
8. Zaleca się złożenie oferty opakowanej w sposób uniemożliwiający przypadkowe jej otwarcie, w kopercie oznaczonej według poniższego schematu:

„Catering”,

**NIE OTWIERAĆ PRZED 19.12.2013 r., godz. 10:15**

**Nazwa Wykonawcy**

**Ulica, nr budynku**

**UWAGA:**

W przypadku braku tych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu ich braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

9. W przypadku ofert zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa oprócz oryginału oferty należy dołączyć również „wyciąg” – kopię tej części, która nie jest objęta tajemnicą przedsiębiorstwa i na pisemny wniosek może być udostępniana innym Wykonawcą do wglądu. Każda zapisana strona kopii musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.
11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach postępowania. Jeżeli Wykonawca złoży więcej ofert, zostaną one wszystkie odrzucone.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

### 1 Miejsce oraz termin składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć/przesłać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Podchorążych 10, 64-920 Piła w budynku A - pokój nr 119. Termin składania ofert upływa – **19.12.2013 r. o godzinie 10.00.**
- 2) Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym w pkt 1) terminie, będą niezwłocznie zwracane bez otwierania. Oferty przesłane faxem lub drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.

### 2 Zmiana i wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert, zmienić/zmodyfikować/wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia Zamawiającego.
- 2) Wycofanie oferty jest skuteczne w terminie wyznaczonym do składania ofert.
- 3) Powiadomienia o zmianie lub wycofaniu powinny być przygotowane i oznaczone zgodnie z pkt. X niniejszej specyfikacji i dodatkowo opisane: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



### 3 Miejsce oraz termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu – **19.12.013 r.** o godzinie **10:15** w siedzibie Zamawiającego, ul. Podchorążych 10, 64-920 Piła, budynek A, pok. 201, I piętro, sala senatu
- 2) Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny i innych kryteriów oceny ofert.
- 3) Koperty oznaczone „WYCOFANIE” nie będą poddawane badaniu i ocenie.
- 4) Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

### 4 Wymagania w stosunku do podmiotów występujących wspólnie. Podmioty występujące wspólnie winny:

- 1) Ustanowić Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub Pełnomocnictwa podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych przedsiębiorców i mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako reprezentant pozostałych (liderem).
- 2) Każdy z nich oddzielnie udokumentował, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi w formularzu oferty cenę brutto w złotych polskich, która stanowić będzie wynagrodzenie umowne za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia należy ustalić na podstawie: opisu przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. III SIWZ.
3. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m. in. podatek, dostawę posiłków, rozłożenie i odbiór brudnych naczyń, obsługę kelnerską itp.

## XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY

- 1) Po ocenie spełnienia warunków oraz formalnej poprawności ofert, Zamawiający dokona oceny ofert - wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryterium wyboru:  
**Cena ofertowa (brutto) zamówienia - waga 100 %**
- 2) Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane w odniesieniu do wymienionego kryterium. Najniższa ostateczna cena ofertowa brutto otrzyma maksymalną ilość punktów określonych poniżej przez Zamawiającego, natomiast pozostałym Wykonawcom zostanie przyznana odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów.
- 3) Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady: Ocena punktowa kryterium ceny (Kc) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100\text{pkt.}$$

W zakresie kryterium -cena ofertowa brutto- oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

- 4) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w ramach kryterium.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru (uzyskała największą ilość punktów).
- 6) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wybór Wykonawcy:
  - 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty o:
    - a) wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
    - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
    - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
    - d) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
  2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
  3. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z Działem IV ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

Umowa zostanie zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z póź.zm.) w ramach procedury: przetargu nieograniczonego. Projekt umowy jaką Zamawiający zamierza zawrzeć z Wykonawcą zostaje dołączony do SIWZ w części III.

#### **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych tj: odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga na orzeczenie KIO. W niniejszym postępowaniu - zgodnie z przepisem art.180 ust.2 - odwołanie przysługuje wyłącznie wobec niżej wymienionych czynności:

- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty Wykonawcy.

Zasady i terminy wnoszenia i rozpatrywania odwołań oraz skarg zostały szczegółowo określone w dziale VI ustawy.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także przepisy Wykonawcze wydane na podstawie artykułu 198 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań. (Dz. U. Nr 48, poz. 280),
- b) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## **POZOSTAŁE INFORMACJE**

### **XVIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy.

### **XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH I CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

### **XX. ZAWARTOŚĆ OFERTY**

#### **1. Dokumenty jakie muszą złożyć Wykonawcy w niniejszym postępowaniu**

- 1) Wypełniony Formularz ofertowy (załącznik nr 1, Część II SIWZ).
- 2) Pełnomocnictwo dla reprezentanta - dotyczy podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja i spółki cywilne).
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych art. 22 ust. 1 ustawy - prawo zamówień publicznych, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.
- 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ,
- 5) Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należycie, stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.
- 6) Aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku osób fizycznych oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- 7) Parafowany projekt umowy,

**SIWZ sporządził:**

**Zapoznałem się z treścią i akceptuję postanowienia SIWZ**

**Prorektor ds. Organizacji i Rozwoju**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





**O F E R T A**

**Zamawiający**  
**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica w Pile**  
**ul. Podchorążych 10**  
**64-920 Piła**

## 1. Nazwa Wykonawcy/LIDERA

.....  
 ulica ..... nr domu ..... kod .....  
 miejscowość ..... powiat .....  
 województwo .....

tel. ...., fax. ....  
 e-mail: .....

NIP ....., REGON .....

zarejestrowana(y) / wpisany do .....  
 pod nr .....

## 2. Pozostali uczestnicy podmiotu występującego wspólnie - konsorcjum\*:

Nazwa .....  
 ulica ..... nr domu ..... kod .....  
 miejscowość ..... powiat .....  
 województwo .....

tel. ...., fax .....

NIP ....., REGON .....

zarejestrowana(y) w / wpisany do .....  
 pod nr.....

\* W przypadku gdy Wykonawca w postępowaniu o zamówienie publiczne występuje jako samodzielny podmiot należy wpisać „nie dotyczy”  
 nawiązując do przetargu nieograniczonego opublikowanego w BZP oraz na stronie internetowej Zamawiającego oferujemy, za wykonanie zadania pn.

**Catering dla uczestników szkoleń**

**w ramach projektu "Nauczyciel - kreator szkolnego sukcesu"**  
**realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX Rozwój**  
**wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.4 Wysoko wykwalifikowane kadry**  
**systemu oświaty**

zgodnie z zakresem określonym w SIWZ za:

**wynagrodzenie umowne brutto za całość zamówienia :**

.....zł

słownie: ..... zł



**KAPITAŁ LUDZKI**  
 NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
 EUROPEJSKI  
 FUNDUSZ SPOŁECZNY



**wynagrodzenie umowne brutto za jedną osobę :**

.....zł

słownie: ..... zł

**3. Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności** – zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**Oświadczam (my), że:**

5. Część zamówienia obejmującego tj. :

.....

(należy podać zakres) zostanie powierzona Podwykonawcy.

6. Do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu upoważnieni zostali na podstawie pełnomocnictwa (w załączeniu):

1) \_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko, stanowisko)

2) \_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko, stanowisko)

Należy wypełnić w przypadku ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, tj. osoby, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z dokumentów rejestrowych Wykonawcy załączonych do oferty.

- 7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 8. „Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003r. Dz. U. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) została zawarta na stronie ..... oferty”.
- 9. Zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia istotne postanowienia zostały przez nas zaakceptowane i nie wnosimy do nich zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów:  
(Należy wymienić wszystkie dokumenty składające się na ofertę) :

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....
- 5. ....
- 6. ....
- 7. ....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Oferta składa się z ..... ponumerowanych stron.

Podpisano .....

Imiona i Nazwiska, podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych art. 22 ust. 1 ustawy - prawo zamówień publicznych**

.....  
(pieczęć firmowa)

**Wykonawca / wykonawcy** .....

**Oświadczenie**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Catering dla uczestników szkoleń w ramach projektu Koordynator projektu "Nauczyciel - kreator szkolnego sukcesu" realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.4 Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty** zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) oświadczam/my że spełniam/my niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) Posiadam/my wiedzę i doświadczenie;
- 3) Dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) Spełniam/my warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn. ....

Podpisano .....  
Imiona i Nazwiska, podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Oświadczenie Wykonawcy / Wykonawców o braku podstaw do wykluczenia

.....  
(pieczęć firmowa)

**Wykonawca / wykonawcy** .....

### Oświadczenie\*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **pn. Catering dla uczestników szkoleń w ramach projektu Koordynator projektu "Nauczyciel - kreator szkolnego sukcesu" realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.4 Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty**", oświadczam/my że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ponadto informujemy, że należymy do grupy kapitałowej\* .....

\* Wypełniają wykonawcy należący do grupy kapitałowej, załączając listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

....., dn. ....

Podpisano .....  
Imiona i Nazwiska, podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Wykaz wykonanych usług

.....  
(pieczęć firmowa)

**Wykonawca / wykonawcy** .....

.....

Wykaz wykonanych (zakończonych) usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane należycie.

Lp.	Nazwa i adres zamawiającego	Rodzaj (nazwa) zamówienia	Liczba osób objętych cateringiem	Całkowita wartość zamówienia	Data realizacji

UWAGA: Należy dołączyć, co najmniej 3 dokumenty stwierdzające należyte wykonanie usług.

Upoważniony przedstawiciel  
Przedsiębiorstwa

.....  
( podpis i pieczęć )

Data : .....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Część III PROJEKT UMOWY

### Umowa nr

zawarta w Pile w dniu ..... 2013 roku pomiędzy:

**Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Stanisława Staszica w Pile** NIP 764-22-77-132., reprezentowaną przez ....., realizującą projekt: „**Nauczyciel – kreator szkolnego biznesu**”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....  
.....  
.....  
zwaną/y w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, o następującej treści:

#### §1

Niniejsza umowa została zawarta na potrzeby projektu: „**Nauczyciel – kreator szkolnego sukcesu**” (zwanego dalej w treści umowy „Projektem”) realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, **na podstawie umowy nr POKL.09.04.00-30-081/12 zawartej pomiędzy Instytucją Pośredniczącą – Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu a Zleceniodawcą.**

#### §2

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w ramach procedury: przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi Catering dla uczestników szkoleń w ramach projektu "Nauczyciel - kreator szkolnego sukcesu", Wykonawca zobowiązuje się na zlecenie Zamawiającego, do wykonywania usługi cateringu, która obejmuje następujące czynności:
  - 1) zorganizowanie maksymalnie 55 cateringów; składających się z ciepłego posiłku (lunch) oraz cateringu kawowego (napoje, kawa, herbata, ciastka suche);
  - 2) na jeden catering, o którym mowa w pkt 1, składa się lunch (w tym ciepły posiłek) oraz catering kawowy dla 12 osób na 1 dzień;
  - 3) podanie jedzenia na zastawie estetycznej, porcelanowej lub porcelanopodobnej, stoły kryte obrusami, może być w formie stołu szwedzkiego;
  - 4) dostarczenie i rozłożenie posiłków, odbiór brudnych naczyń każdego dnia oraz obsługa kelnerska.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje, doświadczenie i kompetencje do wykonania niniejszego zlecenia.

#### §3

1. Menu zawierające szczegóły cateringów, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 1 zawiera menu dołączone przez Wykonawcę do oferty, stanowiące załącznik do niniejszej umowy.
2. Szkolenia będą odbywały się w weekendy (soboty i niedziele) w okresie styczeń - sierpień 2014. Harmonogram zajęć Wykonawca otrzyma po jego ustaleniu z uczestnikami szkoleń. Szkolenia zostaną przeprowadzone w ramach ośmiu odrębnych warsztatów po 12 osób każdy. Łącznie 96 osób.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, jak np. brak chętnych słuchaczy na poszczególne bloki tematyczne szkoleń, zastrzega się możliwość rezygnacji z dostaw cateringów, bądź na przesunięcie terminu ich realizacji. Powyższe nie wymaga spisania aneksu.
4. Mogą to być różne, ale i te same weekendy, dlatego wykonanie usługi może być zróżnicowane ilościowo w różnych dniach.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



5. Szczegółowy harmonogram prowadzenia zajęć, w trakcie których będzie wykonywany przedmiot umowy, zostaną przekazane Wykonawcy po konsultacjach z uczestnikami poszczególnych szkoleń. Zmiana harmonogramu nie wymaga aneksu, jednak Zamawiający jest zobowiązany poinformować o tym Wykonawcę najpóźniej na 4 dni przed planowanym nowym lub odwołanym poprzednim terminem.
6. Wykonawca dostarczy catering kawowy do wskazanej sali przed rozpoczęciem zajęć. Wykonawca dostarczy lunch w trakcie trwania zajęć. Godziny rozpoczęcia zajęć oraz dostawy lunchu zostaną określone w harmonogramie, o którym mowa w ust. 5.

#### §4

1. Zamawiający będzie świadczyć usługi, o których mowa w §2 zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z:
  - 1) Zasadami Finansowania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
  - 2) Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
  - 3) Szczegółowym opisem priorytetów POKL,
  - 4) Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów POKL,
  - 5) Zasadami równości szans kobiet i mężczyzn w projektach POKL.
2. Usługodawca zobowiązany jest do wykonania powyższej usługi z zachowaniem odpowiednich warunków higienicznych, zgodnie z rozporządzeniem (WE) 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139, 30/04/2004) oraz ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. z dnia 29 czerwca 2010 r. - Dz. U. Nr 136, poz. 914).
3. W przypadku nowelizacji lub zmian dokumentów określonych w ust. 1 i 2, Wykonawca zobowiązany jest do posługiwania się aktualnie obowiązującymi dokumentami.
4. Zamawiający zastrzega prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych.

#### §5

1. Wykonawca wykonywać będzie zlecenie w okresie **styczeń - sierpień 2014 roku**.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać powierzone zlecenie w siedzibie Zamawiającego.

#### §6

1. Zamawiający zastrzega, że zapłaci Wykonawcy za rzeczywiście wykonane usługi cateringu. W razie braku chętnych słuchaczy na poszczególne bloki tematyczne szkoleń, Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z dostaw cateringów.
2. Całkowita wartość umowy, jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy, strony ustalają na kwotę w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....), płatne przelewem na konto Usługodawcy, po zrealizowaniu zamówienia.
3. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt obowiązany jest zorganizować sobie dojazdy na zajęcia i zakwaterowanie. Wszystkie szkolenia przeprowadzone będą w siedzibie Zamawiającego w Pile przy ul. Podchorążych 10.
4. Wynagrodzenie będzie płatne z dołu, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę rachunku/faktury VAT.
5. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie przez Wykonawcę częściowych rachunków/faktur VAT – po zakończeniu każdego z warsztatów.
6. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest wywiązanie się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
7. Płatność wynagrodzenia będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego rachunku/faktury VAT.
8. Zamawiający zastrzega, a Wykonawca wyraża zgodę, że termin zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4, uzależniony jest od otrzymania środków finansowych przez Zamawiającego od Instytucji Pośredniczącej w ramach realizowanego Projektu. W związku z powyższym



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





modyfikacji ulega ust. 4 w ten sposób, że wynagrodzenie zostanie uiszczone w terminie 14 dni od otrzymania środków finansowych przez Zamawiającego od Instytucji Pośredniczącej, na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku. Zamawiający będzie informował Wykonawcę o przewidywanym nowym terminie zapłaty.

**9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

**§7**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego.
2. W przypadku nieobecności Wykonawcy w dniu wyznaczonym w harmonogramie, jest on zobowiązany do zapewnienia, we własnym zakresie zastępstwa. Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego najpóźniej na 3 dni przed nieobecnością. Wykonawca pokryje we własnym zakresie koszty zastępstwa.

**§8**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, zwłaszcza określonych w § 1 i § 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust 2.
2. Za wypowiedzenie przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy, Usługodawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust 2.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne.

**§9**

Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

**§10**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jest prawo polskie.
3. Jurysdykcja do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest po stronie sądów polskich.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

**§11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

