

ZARZĄDZENIE NR 13/13
REKTORA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
IM. STANISŁAWA STASZICA W PILE

z dnia 23 stycznia 2013 r.

**w sprawie wprowadzenia zasad funkcjonowania systemu antyplagiatowego Plagiat.pl
w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile**

Na podstawie art. 66 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) w związku z § 21 ust. 1 i 4 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile

zarządza się, co następuje:

- § 1.** 1. Określa się tryb i zasady funkcjonowania procedury antyplagiatowej oraz sposób korzystania przez Uczelnię z systemu Plagiat.pl.
2. Procedura antyplagiatowa ma zastosowanie w stosunku do wszystkich prac dyplomowych powstających w Uczelni, a pozytywny wynik tej kontroli jest warunkiem dopuszczenia pracy do egzaminu dyplomowego (obrony).
3. Zobowiązuję się wszystkich pracowników odpowiedzialnych za funkcjonowanie systemu antyplagiatowego do zapoznania się z zasadami wynikającymi z niniejszego zarządzenia oraz ich przestrzegania.
4. Pracownicy sekretariatów instytutów są zobowiązani do poinformowania studenta o zasadach dotyczących kontroli samodzielności prac zaliczeniowych, na dowód czego student podpisuje oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1.
- § 2.** 1. Tekst pracy dyplomowej w wersji ostatecznej, dopuszczonej do egzaminu dyplomowego (obrony), musi zostać złożony w odpowiednim sekretariacie instytutu, w postaci wydruku komputerowego oraz pliku elektronicznego w formacie ODT (Open Office Document), DOC i DOCX (Microsoft Word) lub PDF (wyłącznie w wersji edytowalnej) dostarczonego na nośniku CD lub DVD.
2. Do składanej pracy student dołącza wypełnione oświadczenie według wzoru załącznika nr 2.
- § 3.** 1. Tekst pracy do analizy w Systemie Plagiat.pl wprowadzają osoby wyznaczone przez Dyrektorów Instytutów.
2. Procedura poddania sprawdzeniu tekstu pracy w elektronicznym systemie antyplagiatowym Plagiat.pl musi zostać zakończona w ciągu 3 tygodni od momentu jej złożenia przez studenta.
3. Praca podlega sprawdzeniu tylko w całości.
- § 4.** 1. Dla każdej sprawdzanej pracy generowany jest Raport Podobieństwa w Systemie Plagiat.pl.
2. Promotor dokonuje oględzin Raportu podobieństwa pod kątem występowania w pracy nieuprawnionych zapożyczeń, w szczególności ustala czy:
1) współczynnik podobieństwa 1 nie przekracza 50%;

- 2) współczynnik podobieństwa 2 nie przekracza 5%;
- 3) próbowano ukryć obecność nieuprawnionych zapożyczeń („alert”).
3. Na podstawie analizy Raportu Podobieństwa Promotor w ciągu 48 godzin przygotowuje Protokół kontroli oryginalności pracy (którego wzór stanowi załącznik nr 3).

- § 5.**
1. Jeżeli w wyniku oględzin Raportu podobieństwa, o których mowa w § 4, praca zostanie uznana za niebudzącą wątpliwości, Promotor podpisuje Protokół kontroli oryginalności pracy, przekazuje pracę do wprowadzenia do Bazy Systemu Plagiat.pl, a praca zostaje dopuszczona do obrony.
 2. Jeżeli w wyniku oględzin Raportu Podobieństwa, według kryteriów wskazanych w § 4, Promotor uzna pracę za wymagającą dodatkowej oceny z punktu widzenia występowania niedopuszczalnych zapożyczeń, generuje Rozszerzony Raport Podobieństwa.

- § 6.**
1. Promotor, na podstawie Rozszerzonego Raportu Podobieństwa przygotowuje opinię (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4), w której ocenia czy praca, nie zawiera nieuprawnionych zapożyczeń (plagiat) lub czy zawarte w niej prawidłowo oznaczone zapożyczenia (cytaty) nie budzą wątpliwości co do samodzielności pracy dyplomowej przygotowanej przez studenta.
 2. Przygotowując opinię, o której mowa w ust. 1, promotor powinien w szczególności zwrócić uwagę czy:
 - 1) praca nie zawiera obszernych fragmentów tekstu (co najmniej 50 słów) zidentyfikowanych przez System jako „podobne”;
 - 2) nie występuje zbyt duża liczba potencjalnych zapożyczeń z jednego źródła;
 - 3) nie zachodzi szczególna zbieżność tematyki badanej pracy z potencjalnymi źródłami zapożyczeń;
 - 4) cechy redakcyjne badanej pracy nie wskazują na obecność „mechanicznych” zapożyczeń;
 3. Opinia promotora powinna zostać wydana w terminie 2 tygodni od daty wygenerowania raportu, o którym mowa w § 4.

- § 7.**
1. Jeżeli opinia promotora, o której mowa w § 6, wskazuje, że praca, pomimo przesłanek wskazanych w § 4, nie zawiera niedopuszczalnych zapożyczeń, Promotor dołącza do niej Rozszerzony Raport Podobieństwa i przekazuje do wprowadzenia do Bazy Systemu. Pracę taką uważa się za zakwalifikowaną do obrony.
 2. Jeżeli z opinii promotora, o której mowa w § 6, wynika, że praca nie zawiera przesłanek popełnienia plagiatu przez jej autora, lecz nadmierna liczba cytatów wskazuje na niski stopień samodzielności – praca nie jest dopuszczana do obrony i dodawana do Bazy Systemu. Student po konsultacji z promotorem dokonuje poprawy pracy, która następnie ponownie przechodzi całą procedurę antyplagiatową.
 3. Jeżeli w wyniku opinii promotora, o której mowa w § 6, wynika, że praca jest plagiatem, nie zostaje ona dopuszczona do obrony, ani dodawana do Bazy Systemu Plagiat.pl, a opinia zostaje przekazana Dyrektorowi Instytutu, celem podjęcia decyzji w sprawie dalszego postępowania.
 4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Dyrektor Instytutu sporządza opinię (według wzoru stanowiącego załącznik nr 5) podejmując decyzję o skierowaniu pracy do poprawki lub o niedopuszczeniu pracy do obrony i wystąpieniu z wnioskiem

do Rektora o wszczęcie wobec jej autora postępowania dyscyplinarnego.

5. W przypadku skierowania pracy przez Dyrektora Instytutu do poprawki, student po konsultacji z promotorem dokonuje poprawy pracy, która następnie ponownie przechodzi całą procedurę antyplagiatową.
6. W terminie 14 dni od przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 4, Rektor wszczyna postępowanie dyscyplinarne w trybie ustalonym w art. 214 ust. 4 ustawy z dnia 25 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 grudnia 2006 w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego wobec studentów (Dz. U. Nr 236, poz. 1707).

§ 8. Wszystkie prace, dopuszczone do egzaminu dyplomowego (obrony), są dodawane obligatoryjnie przez osoby wymienione w § 3 ust. 1 do Bazy Danych Systemu Plagiat.pl w terminie 3 dni od zakończenia procedury antyplagiatowej.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. Dydaktyki i Studentów.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Rektor
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Stanisława Staszica w Pile

prof. dr hab. Adam Marcinkowski