

**ZARZĄDZENIE NR 89/13**  
**REKTORA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ**  
**IM. STANISŁAWA STASZICA W PILE**  
**z dnia 24 września 2013 r.**  
**w sprawie tworzenia Raportu**  
**„Ocena jakości kształcenia w roku akademickim 2012/2013”**  
**Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile**

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) w związku z §4 ust. 1 i §5 Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile

**zarządza się, co następuje:**

- § 1.** W celu zapewnienia prawidłowego i terminowego przygotowania Raportu „Ocena jakości kształcenia w roku akademickim 2012/2013” w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile, zwanego dalej Raportem, ustala się obowiązki i harmonogramy prac przy jego tworzeniu.
- §2.** W celu ujednoczenia sposobu przekazywania danych Biuro Jakości Kształcenia przygotowuje formularze dotyczące poszczególnych zagadnień Raportu i przekazuje je osobom wymienionym w §§3-12 celem wypełnienia przez osoby zobowiązane w niniejszym zarządzeniu, w terminach:
- 1) Raport oceny jakości kształcenia na kierunku studiów – do dnia 30 września 2013 r.;
  - 2) Raport oceny jakości kształcenia w instytucie – do dnia 15 października 2013 r.;
  - 3) Raport oceny jakości kształcenia w uczelni – do dnia 31 października 2013 r.;
  - 4) Formularze dla pozostałych osób wymienionych w niniejszym zarządzeniu – do dnia 31 października 2013 r.
- §3.**
1. Raport oceny jakości kształcenia na kierunku studiów opracowują Zespoły ds. Oceny Jakości Kształcenia na Kierunku Studiów.
  2. Przewodniczący Zespołów ds. Oceny Jakości Kształcenia na Kierunku Studiów przekazują Raport w wersji elektronicznej Przewodniczącemu Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia w celu zaopiniowania, w terminie do dnia 30 listopada 2013 r.
  3. Raport po uwzględnieniu uwag Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia należy przekazać w wersji drukowanej i elektronicznej do Biura Jakości Kształcenia w terminie do dnia 15 grudnia 2013 r.
- §4.**
1. Raport oceny jakości kształcenia w instytucie opracowuje Instytutowa Komisja ds. Jakości Kształcenia.

2. Rada Instytutu zatwierdza Raport i przekazuje go w wersji drukowanej i elektronicznej do Biura Jakości Kształcenia w terminie do dnia 1 lutego 2014 r.
- §5.** Prorektor ds. Nauki, Rozwoju i Współpracy Międzynarodowej jest zobowiązany przekazać do Biura Jakości Kształcenia następujące opracowania w niżej określonych terminach:
- 1) Zapewnienie studentom dydaktycznego, naukowego i materialnego wsparcia w procesie uczenia się Uczelni – do dnia 15 lutego 2014 r.;
  - 2) Prowadzenie badań naukowych w zakresie obszaru / obszarów, do których zostały przyporządkowane prowadzone w Uczelni studia – do dnia 15 lutego 2014 r.;
  - 3) Weryfikacja poziomu naukowego Uczelni – do dnia 15 lutego 2014 r.;
  - 4) Współdziałanie z otoczeniem – do dnia 15 lutego 2014 r.;
  - 5) Analiza SWOT pozycji Uczelni – do dnia 15 lutego 2014 r.;
  - 6) Analiza SWOT internacjonalizacji Uczelni – do dnia 15 lutego 2014 r.;
  - 7) Analiza SWOT relacji Uczelni z otoczeniem – do dnia 15 lutego 2014 r.;
  - 8) Perspektywy rozwoju Uczelni wynikające ze strategii – do dnia 15 lutego 2014 r.
- §6.** Prorektor ds. Dydaktyki i Studentów jest zobowiązany przekazać do Biura Jakości Kształcenia następujące opracowania w niżej określonych terminach:
- 1) Zasady oceniania studentów i słuchaczy studiów podyplomowych – do dnia 31 grudnia 2013 r.;
  - 2) Analiza SWOT posiadanych przez Uczelnię zasobów kadrowych – do dnia 15 lutego 2014 r.;
  - 3) Analiza SWOT oferty dydaktycznej Uczelni, w tym studiów podyplomowych – do dnia 15 lutego 2014 r.;
- §7.** Kanclerz jest zobowiązany przekazać do Biura Jakości Kształcenia następujące opracowania w niżej określonych terminach:
- 1) Weryfikacja zasobów materialnych, w tym infrastruktury dydaktycznej i naukowej – do dnia 31 grudnia 2013 r.;
  - 2) Polityka finansowa – do dnia 31 grudnia 2013 r.;
  - 3) Analiza SWOT posiadanych przez Uczelnię zasobów materialnych i finansowych – do dnia 15 lutego 2014 r.
- §8.** Kierownik Działu Kadr i Spraw Socjalnych jest zobowiązany przekazać do Biura Jakości Kształcenia następujące opracowania w niżej określonych terminach:
- 1) Ocena doboru kadry prowadzącej i wspierającej proces kształcenia, w tym nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe – do dnia 31 grudnia 2013 r.;
  - 2) Struktura zatrudnienia nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego kierunku – do dnia 31 grudnia 2013 r.;
  - 3) Struktura kwalifikacji nauczycieli akademickich – do dnia 31 grudnia 2013 r.;
  - 4) Udział kadry spoza Uczelni w realizacji prowadzonego kształcenia – do dnia 31 grudnia 2013 r.

- §9.** Uczelniany Koordynator Programu Erasmus jest zobowiązany przekazać do Biura Jakości Kształcenia następujące opracowanie w niżej określonym terminie:
- 1) Internacjonalizacja – do dnia 15 lutego 2014 r.
- §10.** Kierownik Działu Praktyk Studenckich i Karier jest zobowiązany przekazać do Biura Jakości Kształcenia następujące opracowanie w niżej określonym terminie:
- 1) Monitorowanie i ocena efektów kształcenia na rynku pracy – do dnia 30 września 2013 r.
- §11.** Kierownik Biura Informacji i Promocji jest zobowiązany przekazać do Biura Jakości Kształcenia następujące opracowanie w niżej określonym terminie:
- 1) Publiczny dostęp do informacji o programach studiów, efektach kształcenia, organizacji i procedurach toku studiów – do dnia 31 grudnia 2013 r.
- §12.** Kierownik Działu Nauczania i Spraw Studenckich jest zobowiązany przekazać do Biura Jakości Kształcenia:
- 1) Załącznik nr 1 do Raportu: „Ocena zimowej i letniej sesji egzaminacyjnej” – do dnia 31 grudnia 2013 r.
- §13.** Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia jest zobowiązany opracować do dnia 15 lutego 2014 r. Analizę SWOT funkcjonowania w Uczelni wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia.
- §14.** 1. Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia jest zobowiązany opracować na podstawie danych zebranych przez Biuro Jakości Kształcenia projekt kompletnego Raportu i przekazać go Uczelnianej Komisji Jakości Kształcenia do dnia 15 kwietnia 2014 r.
2. Uczelniana Komisja Jakości Kształcenia, po zaakceptowaniu projektu Raportu, przekazuje go Senackiej Komisji ds. jakości kształcenia do dnia 30 kwietnia 2014 r.
- §15.** Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Rektora ds. Jakości Kształcenia.
- §16.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej  
im. Stanisława Staszica w Pile

prof. nadzw. dr hab. Donat Mierzejewski