



REGULAMIN PROJEKTU

„Akademia Młodych Odkrywców 2.0 – z pasji do nauki!”

realizowanego w ramach Osi priorytetowej III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, numer działania: 3.5
Kompleksowe programy szkół wyższych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

ODKRYWANIE TALENTÓW. AKADEMIA RODZICA

§ 1

DEFINICJE

1. **Organizator** – Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica w Piłi, ul. Podchorążych 10, 64-920 Piła, określane także w regulaminie jako „PWSZ”.
2. **Partner** – Gmina Piła z siedzibą w Urzędzie Miasta Piły, Plac Staszica 10, 64-920 Piła.
3. **Akademia Młodych Odkrywców (AMO) i Akademia Rodzica** – program zajęć dodatkowych dla uczniów i rodziców uczestników, związany z rozwojem oferty PWSZ w zakresie realizacji trzeciej misji, jako forum aktywności społecznej, przyczyniający się do rozwoju kompetencji kluczowych, odpowiadających potrzebom rynku pracy, gospodarki i społeczeństwa.
4. **Institucja Pośrednicząca (IP)** – instytucja nadzorująca prawidłową realizację projektu oraz przyznająca środki na jego realizację – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa.
5. **Projekt** – projekt „Akademia Młodych Odkrywców 2.0 – z pasji do nauki!”, współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, numer działania: 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Realizowany na podstawie umowy zawartej przez Organizatora z Instytucją Pośredniczącą, nr umowy POWR.03.01.00-00-U045/17-00.
6. **Biuro projektu** – wydzielone pomieszczenie obsługiwane przez kadre zarządzającą projektem, zlokalizowane u Organizatora w budynku A, pok. 12 i 29, tel. 67 352 26 66, 67 352 26 81, e-mail amo@pwsz.pila.pl, gdzie przyjmowane są dokumenty rekrutacyjne i udzielane informacje o projekcie oraz realizowana jest bieżąca obsługa interesantów projektu; czynne od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-14.00.
7. **Strona internetowa projektu** – strona dostępna pod adresem www.amo.pwsz.pila.pl/.
8. **Kandydat** – osoba uczestnicząca w procesie rekrutacji.
9. **Uczestnik** – kandydat, który po spełnieniu wymogów regulaminu, w wyniku udziału w rekrutacji został zakwalifikowany do udziału w Projekcie i rozpoczął wsparcie w projekcie, tj. wziął udział co najmniej w pierwszej formie wsparcia.

§ 2

MISJA I CELE AMO

1. Akademia Młodych Odkrywców powołana została w celu rozwijania dziecięcej ciekawości i zdolności twórczych, chęci poznawania świata, a także w celu promocji nauki i edukacji.
2. Celem projektu jest rozwój oferty Organizatora w zakresie realizacji trzeciej misji poprzez wdrożenie programów działań przyczyniających się do rozwoju kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych (tzw. *transversal skills*) odpowiadających potrzebom rynku pracy, gospodarki i społeczeństwa w okresie 09.2018-06.2020.
3. Cele szczegółowe:
 - a. opracowanie programów kształcenia i realizacja działań dydaktycznych dla 200 dzieci i młodzieży w wieku od 6 do 12 roku życia (ok. 108 mężczyzn, 92 kobiety) służących rozwijaniu kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych w zakresie: umiejętności matematyczno-przyrodnicze



- oraz innowacyjność, kreatywność i przedsiębiorczość, umiejętności uczenia się i rozumienia (*literacy*) poprzez realizację dwóch edycji Akademii Młodych Odkrywców (AMO),
- b. opracowanie programów kształcenia i realizacja działań dydaktycznych dla 30 osób – zdolnej młodzieży w wieku od 14 do 16 lat (ok. 12 mężczyzn, 18 kobiet) służących rozwijaniu kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych w zakresie: umiejętności matematyczno-przyrodnicze, kreatywność i innowacyjność, krytyczne myślenie i rozwiązywanie problemów, umiejętność uczenia się, umiejętność pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy poprzez realizację dwóch edycji Programu Szlifowanie Diamentów,
 - c. realizacja cyklu zajęć edukacyjnych i integracyjnych dla 80 rodziców uczestników AMO (ok. 24 mężczyzn, 36 kobiet) służących usprawnienia ich kompetencji wychowawczych i społecznych poprzez realizację dwóch edycji Akademii Rodzica,
 - d. wzmocnienie współpracy Uczelni z podmiotami działającymi na rzecz edukacji i integracja społeczności lokalnej wokół ośrodka akademickiego poprzez realizację partnerskiego projektu pomiędzy Organizatorem a Partnerem.

§ 3

AMO – OFERTA DLA DZIECI

1. Realizacja cyklu zajęć edukacyjnych w wymiarze 12 zjazdów realizowanych w okresie od października do czerwca roku akademickiego 2018/2019 (I edycja) i 2019/2020 (II edycja).
2. Zakres tematyczny zajęć:
 - a. Uroczysta inauguracja roku akademickiego połączona z immatrykulacją, wręczeniem indeksów i zestawów AMO, omówienie zasad uczestnictwa, podział na grupy. Uczestnicy zapoznają się z kulturą akademicką. W ramach zjazdu zrealizowany będzie wykład inauguracyjny.
 - b. Zajęcia dydaktyczne.
Podział na trzy obszary tematyczne:
 - I. „Poznaj otaczający Cię świat”: 12 tematów dotyczących dziedzin: matematyczne, techniczne, fizyczne i biologiczne.
 - II. „Kreatywny i aktywny”: 12 tematów dotyczących tematyki kreatywności i przedsiębiorczości.
 - III. „Zrób z siebie samouka, czyli o nauce i języku”: 12 tematów dotyczących umiejętności uczenia się i rozumienia, posługiwania się językami obcymi.
3. Przewidziane formy zajęć: pokazy, ćwiczenia, warsztaty, laboratoria, wykłady.
4. Metody: praca w grupach, symulacje, gry sytuacyjne: odgrywanie ról, burza mózgów, wywiady, quizy, gry i zabawy edukacyjne, metody audiowizualne, wystawy.
5. Zajęcia w ramach każdego ze zjazdów trwają po 1 godzinie dydaktycznej, razem w ciągu jednego zjazdu realizowane są cztery tematy. Pojedynczy zjazd trwa 4 godziny dydaktyczne i przedzielony jest 15-minutowymi przerwami w celu wymiany grup i odpoczynku dla uczestników.
6. Wszystkie zajęcia odbywają się na terenie kampusu Organizatora.
7. Udział w Akademii Młodych Odkrywców jest bezpłatny dla uczestników.
8. Organizator zapewnia uczestnikom zestaw AMO (biret, koszulka, indeks, materiały piśmiennicze), materiały dydaktyczne oraz poczęstunek w trakcie zajęć.



§ 4

AKADEMIA RODZICA – OFERTA DLA RODZICÓW

1. Realizacja cyklu zajęć edukacyjnych w wymiarze 9 zjazdów realizowanych w okresie od października do czerwca roku akademickiego 2018/2019 (I edycja) i 2019/2020 (II edycja).
2. Zakres tematyczny zajęć:
 - a. Wykłady dotyczące świadomego wychowania dzieci (9 wykładów po 4 godziny dydaktyczne)
Tematy: skuteczna komunikacja, rola rodzica, budowanie postawy tolerancji i zrozumienia wobec innych, zdrowy styl życia, motywowanie dzieci do nauki, krytyczna analiza komunikatów. Efektem zajęć będzie nabycie wiedzy związanej z wychowaniem dziecka, stymulowaniem rozwoju i rozbudzaniem jego ciekawości poznawczej.
 - b. Zajęcia integracyjne rodziców z dziećmi (3 zjazdy po 4 godziny dydaktyczne, w grupach po ok. 13 osób).
Tematyka: „Jesteśmy. Tworzymy – techniki twórczego myślenia i działania”, „Nasza rodzina – tworzenie więzi rodzic-dziecko i budowanie zaufania”, „Rodzinne tańce i piosenki – współpraca w grupie przy pomocy metod aktywizujących”.
 - c. Spotkania grupowe (3 zjazdy po 3 godziny dydaktyczne, w grupach po ok. 13 osób).
Tematyka: warsztaty i ćwiczenia rodziców z zakresu psychologii rozwojowej, pedagogiki, omówienie problemów i możliwych rozwiązań.
9. Przewidziane formy zajęć: wykłady, ćwiczenia, spotkania grupowe ze specjalistami z dziedziny psychologii i pedagogiki
10. Wszystkie zajęcia odbywają się na terenie kampusu Organizatora.
11. Udział w Akademii Rodzica jest bezpłatny dla uczestników.
12. Organizator zapewnia uczestnikom materiały dydaktyczne i piśmiennicze, poczęstunek w trakcie zajęć.

§ 5

REKRUTACJA DO PROJEKTU

1. Wsparcie w projekcie jest skierowane wyłącznie do dzieci w wieku od 6 do 12 roku życia uczęszczających do szkoły na terenie Gminy Piła oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych.
2. Dzieci do projektu mogą zostać zgłoszone samodzielnie lub razem z rodzicem. Do projektu mogą się zgłosić rodzice/opiekunowie prawni kandydata, którzy zgłoszą w formularzu zgłoszeniowym posiadanie luk kompetencyjnych w obszarze umiejętności społecznych i wychowawczych. W pierwszej kolejności przyjmowany do projektu wraz z dzieckiem będzie wyłącznie jeden rodzic/opiekun prawny; w przypadku wolnych miejsc dopuszcza się udział dwojga rodziców/opiekunów prawnych.
3. W każdej edycji projektu przewidziano 100 miejsc dla dzieci oraz 40 miejsc dla rodziców. Organizator może podjąć decyzję o zwiększeniu liczby zakwalifikowanych uczestników pod warunkiem zachowania odpowiedniej jakości merytorycznej usług.
4. Rekrutacja do projektu jest realizowana w terminach wskazanych na stronie internetowej projektu.
5. W celu zgłoszenia chęci udziału dziecka lub dziecka wraz z rodzicem/opiekunem prawnym należy wypełnić i przekazać do Biura projektu formularz zgłoszeniowy dostępny online na stronie internetowej projektu. Wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu. Dopuszcza się złożenie formularza w wersji papierowej do Biura projektu.
6. Dokumenty rekrutacyjne są dostępne w Biurze projektu, na stronie internetowej Organizatora, w siedzibie Partnera oraz w szkołach, których organem prowadzącym jest Partner. W uzasadnionych przypadkach, przede wszystkim w sytuacji chęci zgłoszenia się osób niepełnosprawnych, Organizator i Partner



- umożliwiają skuteczne zapoznanie się, wypełnienie i dostarczenie dokumentów rekrutacyjnych w formie dostosowanej do potrzeb konkretnych kandydatów.
7. Przesłanie formularza zgłoszeniowego oznacza zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i jego akceptację przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka.
 8. Wraz z formularzem zgłoszeniowym zgłaszający może przekazać skan lub kopię zaświadczenia o pobieraniu świadczenia wychowawczego na pierwsze dziecko w rodzinie (Program 500+) i/lub orzeczenie o niepełnosprawności kandydatów – dziecka. Wskazane dokumenty są nieobowiązkowe, ale ich przekazanie uprawnia do uzyskania dodatkowych punktów w rekrutacji (w przypadku większej liczby zgłoszeń).
 9. Po terminach rekrutacji, określonych zgodnie z ust. 4, Organizator dokonuje oceny zgłoszeń.
 10. W przypadku wpływu większej liczby zgłoszeń, niż zaplanowanych miejsc, w celu zakwalifikowania do projektu kandydaci zostaną ocenieni według następujących kryteriów preferencyjnych:
 - a. w pierwszej kolejności przyjmowane będą kandydatury dzieci z rodzin, gdzie dochód w rodzinie na osobę uprawnia do świadczenia wychowawczego na pierwsze dziecko zgodnie z ustawą z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. 2016 poz. 195). Dla uzyskania preferencji niezbędne jest złożenie odpowiedniego zaświadczenia,
 - b. w drugiej kolejności będą przyjmowane kandydatury rodzin deklarujących udział dziecka niepełnosprawnego. Dla uzyskania preferencji niezbędne jest złożenie aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności,
 - c. w dalszej kolejności będą przyjmowane kandydatury rodzin gdzie rodzic/opiekun prawny zgłasza się wspólnie z dzieckiem,
 - d. w przypadku dalszej równoważności o zakwalifikowaniu do projektu zadecyduje pierwszeństwo przesłania formularza zgłoszeniowego.
 11. W przypadku wpływu większej liczby zgłoszeń niż przewidziano miejsc Organizator sporządza listę rankingową kandydatów uszeregowaną zgodnie z zasadami określonymi powyżej.
 12. Kandydaci znajdujący się na liście podstawowej zostają o tym fakcie poinformowani telefonicznie, mailowo lub osobiście.
 13. Warunkiem rozpoczęcia udziału w projekcie jest:
 - a. złożenie deklaracji uczestnictwa, której wzór stanowią odpowiednio załącznik nr 3 i 4 do Regulaminu,
 - b. podanie danych, o których mowa w załączniku nr 1 i 2 do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12 2013, str. 470), zgodnie z formularzem zgłoszeniowym, który powinien zostać przez uczestników złożony w oryginale, oraz
 - c. złożenie oświadczenia dotyczącego danych osobowych, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
 14. W przypadku nie złożenia kompletu dokumentów określonych w pkt. 13 w wyznaczonym terminie kandydat może zostać skreślony z listy podstawowej.
 15. Osoby, które nie znalazły się na liście podstawowej stanowią listę rezerwową kandydatów. Lista rezerwowa jest uruchamiana w przypadku rezygnacji z projektu kandydatów znajdujących się na liście podstawowej. Decyzję o zakwalifikowaniu do projektu osób z listy rezerwowej podejmuje Organizator.
 16. W przypadku, gdy w trakcie realizacji wsparcia dla danej edycji zwolnione zostaną miejsca, które nie zostaną wypełnione kandydatami z listy rezerwowej, możliwe jest zakwalifikowanie nowych kandydatów do projektu. Informacja o naborze uzupełniającym podawana jest na stronie internetowej projektu. Przyjęcie do projektu odbywa się zgodnie z zasadami rekrutacji do podstawowej grupy.

§ 6

ZASADY FINANSOWANIA WSPARCIA

1. Wszystkie formy wsparcia realizowane w ramach Projektu dofinansowane są z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu państwa.
2. Uczestnicy projektu nie ponoszą żadnych opłat z tytułu uczestnictwa w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia.
3. W przypadku przerwania udziału w projekcie Organizator może wystąpić do Uczestnika o zwrot całości lub części kosztów związanych ze wsparciem, gdy poniesie z tego tytułu straty.

§ 7

ZAJĘCIA W PROJEKCIE, ZOBOWIĄZANIA UCZESTNIKA PROJEKTU I ORGANIZATORA

1. Plan zajęć Akademii Młodych Odkrywców i Akademii Rodzica jest dostępny na stronie internetowej projektu i jest na bieżąco uaktualniany. Organizator zobowiązuje się do ogłoszenia planu wykładów na dany semestr co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem semestru.
2. Organizator ma prawo do odwołania zajęć z przyczyn od niego niezależnych. W przypadku odwołania zajęć Organizator zobowiązuje się do przeprowadzenia ich w innym terminie. Uczestnicy i ich rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do śledzenia na bieżąco informacji ogłaszanych na stronie internetowej.
3. Organizator komunikuje się z uczestnikami i ich rodzicami/opiekunami prawnymi za pomocą strony internetowej, poczty elektronicznej lub w wyjątkowych przypadkach telefonicznie.
4. Uczestnicy AMO oraz Akademii Rodzica zobowiązani są do odbycia pełnej, przewidzianej dla nich, ścieżki uczestnictwa określonej odpowiednio w § 3 i § 4 Regulaminu.
5. Uczestnicy zobowiązani są przybyć na zajęcia 10 minut przed ich rozpoczęciem w celu przeprowadzenia sprawnej rejestracji przez Organizatora.
6. Uczestnicy projektu (zarówno dzieci, jak i rodzice) zobowiązani są do:
 - a. każdorazowego potwierdzania swojego uczestnictwa w formach wsparcia poprzez złożenie podpisu na listach obecności,
 - b. wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych, testów i innych dokumentów niezbędnych do realizacji i oceny wsparcia.
4. Uczestnicy mają obowiązek kulturalnego zachowania w czasie zajęć oraz stosowania się do poleceń Organizatora. Niestosowanie się do poleceń może skutkować wyproszeniem z zajęć lub w skrajnych przypadkach usunięciem z listy uczestników Akademii Młodych Odkrywców.
5. Organizator może odmówić przeprowadzania zajęć w obecności osób, których zachowanie, stan zdrowia jak i ogólna kondycja psychiczna lub fizyczna stanowią mogłyby zagrożenie lub były uciążliwe dla innych uczestników.
6. W czasie zajęć uczestnicy AMO pozostają na terenie obiektów wskazanych przez Organizatora bez opieki rodziców/opiekunów prawnych. Opiekę sprawują osoby wyznaczone przez Organizatora. Opieka Organizatora kończy się z chwilą zakończenia zajęć. Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek odebrania dziecka po zajęciach, nie później niż 15 minut po ich planowym zakończeniu. W przypadku nieodebrania dziecka po zakończeniu zajęć, Organizator, po uprzedniej próbie skontaktowania się z rodzicem/opiekunem prawnym dziecka, która nie przyniesie skutku w postaci bezwłocznego (15 minut od rozmowy lub próby kontaktu) odebrania dziecka, zastrzega sobie prawo zgłoszenia tego faktu właściwym organom. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia w przedmiotowej sprawie (w formularzu zgłoszeniowym).



7. Opiekunowie ponoszą wyłączną i pełną odpowiedzialność za zachowanie i ewentualne szkody wywołane przez ich podopiecznych.
8. Za obecność na zajęciach uczestnicy AMO otrzymują pieczętki. Zaliczenie AMO i Akademii Rodzica odbywa się na podstawie badania bilansu kompetencji (pretest i posttest) i wydanego zaświadczenia lub dyplomu ukończenia projektu.
9. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie rodzic/opiekun prawny uczestnika AMO oraz uczestnik Akademii Rodzica zobowiązuje się przekazać Organizatorowi dane dotyczące swojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
10. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie rodzic/opiekun prawny uczestnika AMO oraz uczestnik Akademii Rodzica zobowiązuje się udostępnić swoje dane dotyczące statusu na rynku pracy.

§ 10

INNE POSTANOWIENIA

1. Organizator zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody i uszczerbek na zdrowiu Uczestników, którzy powinni posiadać indywidualne ubezpieczenie.
3. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie postanowienia wynikające z Umowy o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój nr POWR.03.01.00-00-U045/17-00, a także zasady wynikające z dokumentacji konkursowej konkursu nr POWR.03.01.00-IP.08-00-UMO/17 ogłoszonego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.
4. Kwestie sporne nieuregulowane w regulaminie rozstrzygane będą przez Organizatora.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem r. i obowiązuje przez czas trwania Projektu.

Załączniki do Regulaminu

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące danych osobowych

Załącznik nr 3 – Deklaracja uczestnictwa – małoletni uczestnicy projektu

Załącznik nr 4 – Deklaracja uczestnictwa – rodzic/opiekun prawny