

**Procedura organizacji i realizacji współpracy międzynarodowej
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile**

Nr 01.05.

Zapewnienie jakości w Programie Erasmus

Tomasz Pachowicz

Procedura organizacji i realizacji współpracy międzynarodowej Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile		Nr 01.05. Wydanie 1.2
Nazwa dokumentu:		
Zapewnienie jakości w Programie Erasmus		
Przygotował: T. Pachowicz	Data: 8.05.2013	Strona 2 z 4
Załącznik do uchwały nr X/61/13	Senatu PWSZ im. Stanisława Staszica w Pile	z dnia 9.05.2013

Dokumenty nadrzędne

§ 1.

Procedura ustanowiona jest na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012r., poz. 572 z późn. zm.);
- 2) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie warunków kierowania osób za granicę w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych oraz szczegółowych uprawnień tych osób (Dz. U. Nr 190, poz. 1405);
- 3) Erasmus Extended University Charter;
- 4) Umowy Finansowej Program „Uczenie się przez całe życie” Działania zdecentralizowane Erasmus typu „Mobilność - Szkoły Wyższe” na rok akademicki 2013/2014 (wraz z załącznikami);
- 5) Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile;
- 6) Strategii Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile na lata 2007 - 2015.

Definicje

§ 2.

Ilekoć w niniejszej Procedurze jest mowa o:

- 1) Uczelni - należy przez to rozumieć Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Stanisława Staszica w Pile;
- 2) Rektorze - należy przez to rozumieć Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile;
- 3) Prorektorze - należy przez to rozumieć Prorektora ds. Organizacji i Rozwoju Uczelni;
- 4) Programie Erasmus - należy przez to rozumieć Program Wspólnoty Europejskiej - Program „Uczenie się przez całe życie”, program sektorowy Erasmus: Działania zdecentralizowane Erasmus typu „Mobilność - Szkoły wyższe”;
- 5) Procedurze - należy przez to rozumieć niniejszą procedurę;
- 6) UKE - należy przez to rozumieć Uczelnianego Koordynatora Programu Erasmus w Uczelni;
- 7) IKE - należy przez to rozumieć Instytutowych Koordynatorów Programu Erasmus w Uczelni;
- 8) instytucji partnerskiej - należy przez to rozumieć uczelnię, instytucję lub przedsiębiorstwo zagraniczne, z którym współpracuje Uczelnia, a którego siedziba znajduje się w kraju uczestniczącym w Programie Erasmus;
- 9) WSZJK - należy przez to rozumieć Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile;
- 10) Kierownik - należy przez to rozumieć Kierownika DOPiWM;
- 11) stronie Uczelni - należy przez to rozumieć www.erasmus.pwsz.pila.pl.

Cel i zakres stosowania

§ 3.

Celem Procedury jest budowanie w sposób ciągły i powtarzalny wysokiej kultury zapewnienia jakości Programu Erasmus w Uczelni na wszystkich etapach jego realizacji.

Procedura organizacji i realizacji współpracy międzynarodowej Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile		Nr 01.05. Wydanie 1.2
Nazwa dokumentu: Zapewnienie jakości w Programie Erasmus		
Przygotował: T. Pachowicz	Data: 8.05.2013	Strona 3 z 4
Załącznik do uchwały nr X/61/13	Senatu PWSZ im. Stanisława Staszica w Pile	z dnia 9.05.2013

§ 4.

1. Procedura obowiązuje wszystkich uczestników wyjazdów oraz pracowników Uczelni zaangażowanych w realizację Programu Erasmus (**zakres podmiotowy**).
2. Procedura dotyczy czynności związanych z organizacją i przebiegiem wyjazdów w ramach Programu Erasmus (**zakres przedmiotowy**).

Odpowiedzialność

§ 5.

1. Osobą odpowiedzialną za przestrzeganie Procedury jest każdy członek społeczności akademickiej Uczelni uczestniczący oraz zaangażowanych w realizację Programu Erasmus.
2. Formalną kontrolę nad realizacją Procedury sprawuje **Kierownik** oraz **UKE**.
3. Merytoryczną kontrolę nad realizacją Procedury sprawuje **Prorektor**.

Informacje ogólne

§ 6.

1. Uczelnia dąży do osiągnięcia satysfakcjonującej jakości Programu Erasmus i permanentnego jego doskonalenia na bazie doświadczeń własnych, instytucji partnerskich oraz innych instytucji.
2. Interesariuszami wewnętrznymi w zapewnianiu jakości Programu Erasmus są studenci, nauczyciele akademicy, pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi.
3. Interesariuszami zewnętrznymi w zapewnianiu jakości Programu Erasmus są instytucje partnerskie, Narodowa Agencja Programu Erasmus.

Cele jakościowe

§ 7.

Podstawowymi celami jakościowymi dla Programu Erasmus w Uczelni są:

- 1) zapewnienie i doskonalenie obiektywnej, bezstronnej i sprawnej oceny wniosków o wyjazdy;
- 2) zapewnienie i doskonalenie sprawnej, wydajnej i bezpiecznej organizacji wyjazdów;
- 3) oddziaływanie na społeczność akademicką mające na celu uzyskanie zamierzonych efektów Programu Erasmus przy równoczesnym zachowaniu równowagi finansowej.

Identyfikowalność Programu Erasmus

§ 8.

1. UKE jest zobowiązany do gromadzenia dokumentacji oceny wniosków o wyjazdy.
2. UKE jest zobowiązany do gromadzenia dokumentacji wyjazdów, w tym wypełnianej przez studentów lub pracowników Uczelni.

Niezgodności w realizacji Programu Erasmus

§ 9.

1. UKE jest zobowiązany do monitorowania realizacji Programu Erasmus pod kątem spełniania wymagań interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych.
2. Interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni mogą sami zgłaszać do UKE niezgodności (niespełnienie wymagań) w realizacji Programu Erasmus przez Uczelnię.

	Procedura organizacji i realizacji współpracy międzynarodowej Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile	Nr 01.05. Wydanie 1.2
Nazwa dokumentu: Zapewnienie jakości w Programie Erasmus		
Przygotował: T. Pachowicz	Data: 8.05.2013	Strona 4 z 4
Załącznik do uchwały nr X/61/13	Senatu PWSZ im. Stanisława Staszica w Pile	z dnia 9.05.2013

§ 10.

1. W przypadku stwierdzenia przez UKE, w ramach obowiązku wynikającego z § 9 ust. 1, zagrożenia mogącego być przyczyną niezgodności lub innych potencjalnie sytuacji niepożądaney, UKE przekazuje informację o tym Prorektorowi. Prorektor podejmuje decyzję czy należy podjąć działania w celu wyeliminowania tego potencjalnego zagrożenia.
2. W przypadku stwierdzenia wystąpienia niezgodności w trakcie realizacji Programu Erasmus, dotyczącym w szczególności oceny wniosków i realizacji wyjazdów, Prorektor w porozumieniu z UKE, podejmuje decyzję o podjęciu działań mających na celu wyeliminowania wykrytej niezgodności (korekcja) i/lub działań w celu wyeliminowania przyczyny wykrytej niezgodności lub innej niepożądaney sytuacji.

Program Erasmus a WSZJK

§ 11.

Studenci i pracownicy Uczelni, którzy brali udział w wyjazdach w ramach Programu Erasmus stanowią istotną grupę interesariuszy wewnętrznych dla WSZJK - z ich doświadczenia Uczelnia może czerpać informacje dotyczące możliwych rozwiązań w ramach procesów i procedur WSZJK, a stosowanych w instytucjach partnerskich.

Postanowienia końcowe

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych w Procedurze zastosowanie mają zasady Programu Erasmus, a w szczególności postanowienia Karty Uczelni Erasmusa.